

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Année scolaire : _____ Niveau : _____ Classe : _____

ELEVE

NOM : _____ NOM d'usage : _____ Sexe : M F

Prénom(s) : _____ / _____ / _____

Né(e)le : ____ / ____ / ____ Lieu de naissance (commune et département) : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

RESPONSABLES LEGAUX

Mère _____ NOM de jeune fille : _____ Autorité parentale : Oui Non

NOM marital (nom d'usage) : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Code postal _____ Commune _____

Téléphone domicile : _____ Tél portable : _____ Tel travail : _____

Numéro de poste : _____ Courriel : _____

Père _____ Autorité parentale : Oui Non

NOM : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Téléphone domicile : _____ Tél portable : _____ Tél travail : _____

Numéro de poste : _____ Courriel : _____

Autre responsable légal (personne physique ou morale) Autorité parentale : Oui Non

Organisme : _____

Fonction : _____ Lien avec l'enfant : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Téléphone : _____ Téléphone portable : _____

Courriel : _____

PERSONNES A APPELER EN CAS D'URGENCE ET/OU AUTORISEES A PRENDRE L'ENFANT A LA SORTIE

NOM : _____ Prénom : _____ Appeler en cas d'urgence
Autorisé à prendre l'enfant

Lien avec l'enfant : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Téléphone domicile : _____ Téléphone portable : _____

Téléphone travail : _____ Numéro de poste : _____

NOM : _____ Prénom : _____ Appeler en cas d'urgence
Autorisé à prendre l'enfant

Lien avec l'enfant : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Téléphone domicile : _____ Téléphone portable : _____

Téléphone travail : _____ Numéro de poste : _____

NOM : _____ Prénom : _____ Appeler en cas d'urgence
Autorisé à prendre l'enfant

Lien avec l'enfant : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Téléphone domicile : _____ Téléphone portable : _____

Téléphone travail : _____ Numéro de poste : _____

INFORMATIONS PERISCOLAIRES

Garderie matin : Oui Non Garderie soir : Oui Non
Etude surveillée Oui Non Restaurant scolaire Oui Non
Transport scolaire Oui Non

ASSURANCE DE L'ENFANT

Responsabilité civile : Oui Non Individuelle Accident : Oui Non

Compagnie d'assurance : _____ Numéro de police d'assurance : _____

AUTORISATION à remplir par les deux parents (en cas d'adresses différentes) ne cocher qu'en cas de refus

Mère : Je ne désire pas communiquer mon adresse aux associations de parents d'élèves.
 Je ne souhaite pas que mon enfant soit photographié (e) ou filmé(e) dans le cadre des activités scolaires.

Père : Je ne désire pas communiquer mon adresse aux associations de parents d'élèves.
 Je ne souhaite pas que mon enfant soit photographié(e) ou filmé(e) dans le cadre des activités scolaires.

Nous nous engageons à vous signaler tout changement modifiant les indications mentionnées sur cette fiche.

Date

Signature de la mère

Signature du père

Les données renseignées sur cette fiche seront prises en compte par le directeur d'école dans le logiciel de l'Education Nationale, « Base élèves »^{1er Degré}. Le Maire de la commune est également destinataire de ces données, dans le cadre de ses compétences légales en matière d'inscription scolaire et de contrôle de l'obligation scolaire. Le droit d'accès et de rectification des personnes aux données les concernant s'exerce auprès du directeur d'école, de l'IEN de circonscription ou de l'Inspecteur d'académie, directeur des services départementaux de l'éducation nationale dans les conditions définies par les articles 39 et 40 de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, modifiée par la loi n°2004-801 du 6 août 2004.

Les données renseignées sur cette fiche seront prises en compte par le directeur d'école dans le logiciel de l'Education Nationale, « Base élèves 1^{er} Degré ». Le Maire de la commune est également destinataire de ces données, dans le cadre de ses compétences légales en matière d'inscription scolaire et de contrôle de l'obligation scolaire. Le droit d'accès et de rectification des personnes aux données les concernant s'exerce auprès du directeur d'école, de l'IEC de circonscription ou de l'Inspecteur d'académie, directeur des services départementaux de l'éducation nationale dans les conditions définies par les articles 39 et 40 de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, modalité par la loi n°2004-801 du 6 août 2004.

MODALITES D'INSCRIPTION POUR LES ENFANTS DE BIEVILLE-BEUVILLE ET PERIERS SUR LE DAN

Première étape : inscription obligatoire en Mairie

Pièces à présenter :

- Livret de famille
- Justificatif de domicile (facture edf, eau, téléphone de moins de 3 mois, pour les parents non marié une facture aux deux noms)
- Questionnaire fourni par la Mairie
- Certificat de radiation école fréquentée si enfants scolarisé
- Jugement de divorce
- Signature sur le dossier d'inscription des deux parents lors d'une séparation.

Deuxième étape : admission à l'école

Prendre rendez-vous avec M. POPLIN directeur de l'école primaire

Tel : 02.31.44.31.92 Mail : *ce.0141367K@ac-normandie.fr*

Et apporter :

- Certificat d'inscription délivré par la Mairie,
- Certificat de radiation de l'école fréquentée,
- Carnet de vaccination ou Carnet de santé,
- Livret de Famille,
- Livret scolaire,
- Fiche de suivi médical fournie par l'école (copie PAI en cours)